



Referat af møde i Skolebestyrelsen – Lumby Skole Den 16. december 2021- kl. 17.00 -19.30

Tilstede:
Referent: Michala

Dagsorden

Punkt	Emne	Beskrivelse	Bilag
1.	Godkendelse af dagsorden	Eventuelle bemærkninger samt punkter til eventuelt	
2.	Elevrådet		Almen- fokus på at passe på skolen. Sørge for et pænt og ryddeligt miljø. Juleafslutningen blev planlagt i samarbejde med præsten, men dette blev desværre aflyst pga. Corona. Almen vil gerne have flere frugtræer og tegnet ostebanerne op. Centerafdelingen – elevrådet arbejder med udvikling af udeområderne, i første omgang gynger, mooncar bane og legehuse. Elevrådet har udtænkt ideer til sociale arrangementer på tværs af klasserne, disse må desværre tilpasses eller udskydes pga Corona restriktioner, men vi holder fast i ideerne.
3.	Opfølgning på Lumby aftalen og plan for reovering af skolen og DGI forløb.	DGI forløbet – hvor langt er vi med det? Kælderen – hvordan kan vi gøre den mere indbydende for eleverne?	Der er tanker om at friske kælderområdet op på gangen ved klubben og musiklokalet. Christina har indhentet tilbud på ideer til, hvordan området kan gøres mere lyst og indbydende samtidig med at børnene kan sætte deres aftryk. Christina inviterer Winnie fra SB og Carsten fra BKF til en rundgang. Stine har haft kontakt til kontaktperson i DGI FYN men afventer tilbagemelding. Vi forsøger at få lavet en aftale om besøg på næste bestyrelsesmøde d.24/1 2022.
4.	Fastelavn	Personalet kommer med oplæg	Christina har sammen med medarbejderne lavet en lille arbejdsgruppe, der har til opgave at nytænke fastelavnsfesten. Der er lagt op til, at skolen står for festen men

			<p>evt. uddelegerer opgaver til kontaktpædagene. Man holder fast ved at det er et aftenarrangement hvor der også er deltagelse af kommende elever.</p> <p>Christina melder ud så hurtigt som muligt.</p>
5.	Skolebestyrelsens sammensætning	Vi skal drøfte hvordan vi supplere os.	Der er behov for at supplere både på forældre og personalesiden. Michael skriver ud til forældrene ang. suppleringsvalg efter nytår.
6.	Elevoptag	Status på indskrivning kommende 0. årg	Der er 14 elever indskrevet til 0. klasse til kommende skoleår. Der har været tilgang ift. den oprindelige prognose.
7.	Antimobbestrategi	Antimobbestrategi gennemgås og drøftes	<p>På skolens hjemmeside findes der to udgaver af vores antimobbestrategi, en udgave der beskriver Almenafdelingens indsats og én, der beskriver tiltagene i Centerafdelingen.</p> <p>Vi deler eksempler på, hvordan der arbejdes forebyggende med klassetrivsel og elev fællesskaber.</p> <p>Begge elevråd har fokus på trivsel. Elevrådet i centerafdeling har en fast runde om klassetrivsel på deres møder og har planer om fælles aktiviteter på tværs af klasserne. Afviklingen er dog udfordret af de seneste Corona restriktioner og pt. ændret eller udskudt.</p>
8.	Trivselsundersøgelsen	Personalets trivselsundersøgelse gennemgås. Fokuspunkter gennemgås.	<p>Centerafdelingen har fokus på udvikling af kompetencer ift. forældresamarbejde samt internt samarbejde på tværs af teams.</p> <p>Almenafdelingen har fokus på internt samarbejde i- og på tværs af teams, samt jobtilfredshed og involvering på arbejdspladsen.</p>
9.	<p>Nyt fra...</p> <ul style="list-style-type: none"> - Forvaltning - Ledelse - Bestyrelsen 		<p>Der er allerede nu udsendt retningslinjer for, hvordan skolerne skal genåbne d.5/1. Det ligner meget det som var gældende op til nedlukningen, med nogle tilføjelser ift. brug af værnemidler, afstand mellem voksne og testning. Skolen sender nærmere info ud efter nytår.</p> <p>Centerafdelingen er ikke ramt af nedlukningen og åbner derfor d.3/1.</p> <p>Smitte blandt medarbejderne eller medarbejdernes børn har betydet at der har været ekstra meget fravær og vikar i løbet af efteråret.</p>
10.	Personale		<p>Almen</p> <p>Jeppe er blevet ansat i en fast stilling som pædagog</p>

			<p>Nicolai er ansat i resten af Lauras barselsvikariat</p> <p>Ny pædagog studerende: Safiya</p> <p>Center</p> <p>Melanie er ansat som ny pædagog i I klassen</p> <p>Christine er ansat som ny lærer i M4</p> <p>Camilla M er ansat som barselsvikar for lærer i I klassen pr. 3/1</p> <p>Stine er ansat som ny lærer i M2 pr. ½.</p>
11.	Punkter til næste møde	<p>Skolens hjemmeside</p> <p>Genbesøg princip for dannelse af 7. klasse</p> <p>Valg til bestyrelsen til sommer</p>	Mette Overgaard sender kontrakt til Christina ang. fotos på hjemmeside
12.	Eventuelt		